

Brf Måttbandet i Stockholm



Årsredovisning 2024



B1NE7BJ-gg-B1gN4Xr1Wle

Årsredovisning för

Brf Måttbandet i Stockholm

769603-7717

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Måttbandet i Stockholm ([769603-7717](https://www.mattbandet.se)) får härmed avge sin årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter åt medlemmarna till nyttjanderätt utan begränsning i tiden. Föreningen har vidare till ändamål att skapa en god boendemiljö och främja gemensamma aktiviteter för samtliga boende. Vidare ska föreningen understödja verksamheten i Kollektivhusföreningen Södra Station.

Föreningens stadgar

Föreningen registrerades 2010-05-18. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2010-01-25 och nuvarande stadgar har registrerats hos Bolagsverket 2023-11-16. Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen.

Föreningen äger fastigheterna Måttbandet 1, 2 och 3. Måttbandet 1 har adress Magnus Ladulåsgatan 23-27 och Timmermansgränd 1-3 i Stockholms kommun

Måttbandet 2 har adress Magnus Ladulåsgatan 15-21, i Stockholms kommun.

Måttbandet 3 har adress Magnus Ladulåsgatan 7-13 och Lehusens gränd 2-4 i Stockholms kommun.

Kvarteret byggdes 1987 och föreningen äger fastigheterna som ligger på mark som är upplåten med tomträtt.

Tomträttsavtalet löper till 2049-01-01. Och tomträttsavgäld var 5 080 446 kr för 2024. Fördelat på de tre fastigheterna

Måttbandet 1 med 1 661 000 kr, Måttbandet 2 med 1 396 000 kr och Måttbandet 3 med 2 067 000 kr. Avtalet sätts om 2028-01-01.

Antal	Benämning	
Total yta (kvm)		
223	Lägenheter Bostadsrätt	17.916
12	Lägenheter Hyresrätt	845
17	Lokaler Hyresrätt	2617
11	Antal p-platser	

Fastigheterna består av tre huskroppar med källarplan, bottenplan, 4-6 våningar samt vind. De innehåller 235 lägenheter, varav 12 hyreslägenheter, 17 butiker och kontor, en förskola, en föreningslokal, tre övernattningslägenheter samt förråd och tre tvättstugor. Den totala lägenhetsytan är 18.761 kvadratmeter. Fastigheten Måttbandet 2 är ett Kollektivhus med gemensamhetslokaler, bl.a. kök och matsal, samlingslokaler och lokaler för fritidsverksamhet. Verksamheten bedrivs av Kollektivhusföreningen Södra Station.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämman hölls måndag den 27 maj 2024.

Styrelse

2024-01-01 - 2024-05-27

Ledamöter

Erik Ridderstolpe, ordförande

Richard From, kassör

Johan Klefbom sekreterare

Gunnar Wormbs, v. ordförande

Lena Lundgren

Jörgen Sundsten

Niklas Hanson

Cecilia Palmgren

Britta Sjöblom

Ann-Margaret Dovhage

Anna Thulin Suppleant

Lars-Erik Svärdbäck Suppleant

Styrelse

27.5.24-31.12.24

Ledamöter:

Erik Ridderstolpe, ordförande

Richard From, kassör

Johan Klefbom, sekreterare

Gunnar Wormbs, v. ordförande

Lena Lundgren

Jörgen Sundsten

Niklas Hanson

Cecilia Palmgren
Petter Jern
Ahmed Sahli t.o.m. 31.8.24
Anna Thulin Suppleant
Lars Erik Svärdbäck Suppleant

Representanter i styrelsen enligt 28 § i stadgarna:

För Kollektivhusföreningen Södra Station: Josef Sahlin.
Hyresgästerna har inte anmält någon representant.

Revisorer

Revisorn Per Engzell, Engzells Revisionsbyrå AB.
Vald revisor
P H Magnusson ordinarie och Astrid Hofslagare suppleant.

Valberedning

2024-01-01 - 2024-05-27

Helena Klaffert, sammankallande, Martin Vilcans och P H Magnusson.

2024-05-27 – 2024-12-31

Helena Klaffert, sammankallande, Ann-Margaret Dovhage och Martin Vilcans.

Övrig information om styrelsens arbete

Föreningens firma tecknas av två ordinarie styrelseledamöter i förening.

Styrelsen har hållit 23 protokollförda sammanträden.

Styrelsen har varit indelad i utskott för att förbereda och genomföra styrelsens beslut samt i vissa fall besluta inom utskottets verksamhetsområde. Under 2024 har följande utskott varit verksamma:

Boendetsutskottet, Kommunikationsutskottet, Ekonomiutskottet och Teknikutskottet.

Informationsmöten

Ett medlemsmöte har hållits som främst innehöll information om det ekonomiska läget.

Underhållsåtgärder

2022	Byte av portar mot gata och gård och fortlöpande garantiarbeten
2023	Ventilationsprojekt lokaler och lägenheter OVK (klart 2024)
2023	Byggnad av räcken och plattformar på taken pga ökade säkerhetskrav
2023	Byte av belysning i trapphus
2022-23	Ombyggnad av lokal till tre lägenheter MLG 25
2024	Renovering av gångbron till MLG 15-21
2024	Portarna, fortsatta garantiåtgärder och slutbesiktning

2025 Inga planerade underhållsåtgärder

Arvoden till styrelsen

Genom beslut på föreningsstämman arvoderas Styrelsen med ett belopp på 1500 kronor per år och lägenhet, vilket blir totalt 352 500 kronor exklusive sociala avgifter, för arvoden.

Administrativ förvaltning och fastighetsförvaltning

Föreningen har ett avtal om fastighetsförvaltning och fastighetsskötsel med Borg och Merio Fastighetsförvaltning AB. Förvaltaren Jari Vantunen rapporterar fortlöpande vid styrelsens sammanträden.

Fastighetsskötare är Stefan Ahlgren.

Föreningen har avtal om ekonomisk förvaltning med Fastighetsägarna.

Föreningen har fram t.o.m. 31.12.24 haft städavtal med Vita Fläcken och från och med 1.1.25 med Eds städfirma.

Gårdsskötsel samt snöskottning i avtal med ABTOT AB. För skottning av tak står företaget Solid. Hissarna sköts av Hissen AB och Låssystemen Söderlås AB.

Samfälligheter

Föreningen är ansluten till Södra Stationsgaragens samfällighetsförening och äger garage motsvarande 10,59% procent av beståndet och är även ansluten till Sopsug inom Södra Station Samfällighetsförening där föreningen har motsvarande 7,35 % (räknat på andel av kvm)

Fastighetsägarna i Stockholm

Föreningen är medlem i Fastighetsägarna i Stockholm.

Försäkring

Föreningen är fullvärdesförsäkrad hos Trygg Hansa.

Information om försäkringen finns på föreningens hemsida.

Underhållsplan

En underhållsplan för både nära förestående och långsiktiga renoveringar och underhåll i fastigheterna styr insatserna för underhåll och investeringar.

Underhållsplanen är ett grundläggande verktyg för styrelsen och förvaltaren.

Lägenheter

Tre lägenheter har färdigställts från en kontorslokal på MLG 25 och sålts till tre nya medlemmar och slutreglerats 2024. Det är 340 medlemmar totalt i föreningen.

Upplysning vid förlust enligt Bokföringsnämndens råd; 6 kap. 3 a § andra stycket ÅRL

Årets förlust på -1 329 329 kr ska ställas i relation till föreningens kassaflöde som är positivt och minusresultat sättas i relation till posten för avskrivningar på 4 367 376 kr.

Avsättningen till yttre fond ska täcka kostnader för framtida underhåll enligt plan.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen har under året genomfört en total Ovk för både lokaler och lägenheter. Föreningen har genom detta fått en totalbild av hur ventilationssystemen fungerar.

Alla tre nya lägenheter som färdigställts i tidigare affärslokaler på MLG 25 har nu sålts och ger en välkommen förstärkning av vår ekonomi.

Föreningen har under året genomfört matavfallsåtervinning som sker via sopsugsanläggningen. Gröna påsar tar matresterna från sopnedkastet via rörledningar och transport till den nya anläggningen i Högdalen.

En utredning om möjlighet att montera solceller i Brf Måttbandet har tagits fram av Fastighetsägarna. Dessutom utreds möjligheten att installera gemensamhets-el.

Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Efter räkenskapsårets slut har inga väsentliga händelser skett.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (tkr)	22 243	20 774	19 501	18 802
Resultat efter fin. poster (tkr)	-1 329	-3 472	-10 424	-10 992
Soliditet (%)	85,7	84,6	84,9	85
Årsavgift per kvm BR-yta (kr)	690	635		
Skuldsättning per totalyta (kr)	2 947	3 174		
Skuldsättning per brf yta (kr)	3 517	3 856		
Sparande per kvm totalyta (kr)	180	161		
Räntekänslighet (%)	5	6		
Energikostnad per kvm totalyta (kr)	187	194		
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	55	53		

Förändringar i eget kapital

	Medlems -insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	459 076 898	36 931 080	7 350 536	-87 926 344	-3 472 142	411 960 028
Förändring av fond för yttre underhåll			-1 726 034	1 726 034		
Balanseras i ny räkning				-3 472 141	3 472 142	
Upplåtelse bostadsrätt	4 195 800	1 743 094				5 938 894
Årets resultat					-1 329 329	-1 329 329
Belopp vid årets utgång	463 272 698	38 674 174	5 624 502	-89 672 451	-1 329 329	416 569 593

Förslag till behandling av ansamlad förlust

	<i>Belopp i kr</i>
<i>Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor)</i>	
Ansamlad förlust	-89 672 451
Årets förlust	-1 329 329
Totalt	-91 001 780
Avsättning till yttre fond	1 000 000
Uttag ur yttre fond	-802 000
Balanseras i ny räkning	-91 199 780
Summa	-91 001 780

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	22 243 155	20 774 319
Övriga rörelseintäkter		69 976	650 111
Summa rörelseintäkter		22 313 131	21 424 430
Fastighetskostnader			
Driftskostnader	3	-17 326 927	-18 796 003
Övriga externa kostnader	4	-246 004	-423 165
Personalkostnader och arvoden	5	-464 809	-443 664
Avskrivningar		-4 367 376	-4 367 376
Summa fastighetskostnader		-22 405 116	-24 030 208
Rörelseresultat		-91 985	-2 605 778
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		243 201	160 802
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 480 545	-1 027 166
Summa finansiella poster		-1 237 344	-866 364
Resultat efter finansiella poster		-1 329 329	-3 472 142
Resultat före skatt		-1 329 329	-3 472 142
Årets resultat		-1 329 329	-3 472 142

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	6	463 769 405	468 068 067
Inventarier, verktyg och installationer	7	7 911 222	7 979 936
Summa materiella anläggningstillgångar		471 680 627	476 048 003
Summa anläggningstillgångar		471 680 627	476 048 003
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		270 472	32 362
Övriga fordringar	8	7 797 910	4 167 856
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 654 044	1 927 414
Summa kortfristiga fordringar		9 722 426	6 127 632
Kassa och bank			
Kassa och bank	9	4 815 850	4 580 401
Summa kassa och bank		4 815 850	4 580 401
Summa omsättningstillgångar		14 538 276	10 708 033
SUMMA TILLGÅNGAR		486 218 903	486 756 036

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		501 946 872	496 007 978
Fond för yttre underhåll		5 624 502	7 350 536
Summa bundet eget kapital		507 571 374	503 358 514
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-89 672 451	-87 926 344
Årets resultat		-1 329 329	-3 472 142
Summa fritt eget kapital		-91 001 780	-91 398 486
Summa eget kapital		416 569 594	411 960 028
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	42 500 000	34 462 500
Summa långfristiga skulder		42 500 000	34 462 500
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	20 462 500	34 000 000
Leverantörsskulder		2 356 176	2 368 749
Skatteskulder		154 884	349 836
Övriga skulder		1 449 609	1 673 911
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 726 140	1 941 012
Summa kortfristiga skulder		27 149 309	40 333 508
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		486 218 903	486 756 036

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-91 985	-2 605 777
Avskrivningar	4 367 376	4 367 376
Erlagd ränta och ränteintäkter	-1 237 344	-866 365
	<u>3 038 047</u>	<u>895 234</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	3 038 047	895 234
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av kundfordringar	-238 110	310 518
Ökning(-)/Minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar	327 116	-291 916
Ökning(+)/Minskning (-) av leverantörsskulder	-12 573	1 826 642
Ökning(+)/Minskning (-) av övr. kortfristiga skulder	365 875	-1 173 846
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 480 355	1 566 632
Investeringsverksamheten		
Försäljning/upplåtelse av hyresrätt	5 938 894	
Kassaflöde från investeringsverksamheten	5 938 894	
Finansieringsverksamheten		
Amortering av låneskulder	-5 500 000	
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-5 500 000	
Årets kassaflöde	3 919 249	1 566 632
Likvida medel vid årets början	8 540 132	6 973 500
Likvida medel vid årets slut	12 459 381	8 540 132

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Bokföringsnämndens allmänna råd om årsredovisning i mindre företag (K2) samt BFNAR 2023:1 Bokföringsnämndens allmänna råd om kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisning.

Definition av nyckeltal:

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter

Soliditet

Totalt eget kapital / Totala tillgångar

Årsavgift per kvm BR-yta

Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan)

Skuldsättning

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta)

Totala räntebärande skulder per kvm total bostadsrättsyta

Sparande

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta)

Räntekänslighet

1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna

Energikostnad

Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta)

Årsavgifternas andel i procent av totala rörelseintäkter

Årsavgifter/totala intäkter

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Skatt

Bostadsrättsföreningars ränteintäkter som är hänförliga till fastigheten är skattefria. Om det förekommer verksamheter som inte avser fastighetsförvaltning sker beskattning med 20,6 procent.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar sker systematiskt under den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningstider tillämpas.

Anläggningstillgångar	Avskrivningstid
Byggnad	120 år
Markanläggning	20 år
Inventarier, verktyg och installationer	10 år

Övriga tillgångar och skulder

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har, efter individuell bedömning, tagits upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Likvida placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Fond för yttre underhåll

Avsättning till och uttag ur fonden görs i enlighet med föreningens stadgar. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Noter till Resultaträkning

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	12 373 562	11 266 659
Hyror	9 400 707	8 699 753
Övriga intäkter	468 886	807 907
Summa	22 243 155	20 774 319

Not 3 Driftkostnader

	2024	2023
Fastighetsskötsel, lokalvård och trädgård	2 782 536	2 255 766
Reparationer	1 415 585	803 912
Planerat underhåll	802 478	2 726 034
El	1 793 181	1 805 204
Uppvärmning	1 487 538	1 751 812
Vatten	723 374	630 097
Sophämtning	304 901	253 660
Försäkringspremie	468 703	628 219
Tomträttsavgäld	5 080 446	5 125 867
Fastighetsskatt	1 206 160	1 196 650
Kabel-tv och bredband	320 925	344 435
Förvaltningsarvode	265 468	765 277
Övriga driftskostnader	675 632	509 070
Totalsumma drift- och fastighetskostnader	17 326 927	18 796 003

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Juridiska arvoden	30 467	131 072
Konsultarvode	24 905	33 607
Revisionsarvode	28 138	31 910
Övriga förvaltningskostnader	162 494	226 575
Summa	246 004	423 164

Not 5 Personalkostnader och arvoden

	2024	2023
Arvode styrelse och valbredning	369 999	365 499
Lön	5 000	0
Sociala kostnader	89 810	78 165
Summa	464 809	443 664

Föreningen har i likhet med föregående år ingen anställd personal

Noter till Balansräkning

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början		
Ingående anskaffningsvärden	516 692 730	516 692 730
	516 692 730	516 692 730
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-48 624 663	-44 325 999
-Årets avskrivning enligt plan	-4 298 662	-4 298 664
	-52 923 325	-48 624 663
Redovisat värde vid årets slut	463 769 405	468 068 067
Taxeringsvärde		
Byggnader	344 400 000	344 400 000
Mark	614 400 000	614 400 000
	958 800 000	958 800 000

Not 7 Inventarier, maskiner och installationer

Akkumulerade anskaffningsvärden:

Ingående anskaffningsvärden	11 470 939	11 470 939
	<u>11 470 939</u>	<u>11 470 939</u>

Akkumulerade avskrivningar enligt plan:

-Vid årets början	-3 491 003	-3 422 291
-Årets avskrivning enligt plan	-68 714	-68 712
	<u>-3 559 717</u>	<u>-3 491 003</u>

Redovisat värde vid årets slut	7 911 222	7 979 936
---------------------------------------	------------------	------------------

Not 8 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Avräkningskonto Fastighetsägarna	7 643 531	3 959 731
Skattekonto	145 254	204 333
Övriga kortfristiga fordringar	<u>3 276</u>	<u>3 792</u>
	7 792 061	4 167 856

Not 9 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
SBAB	4 815 850	4 580 401
Summa	4 815 850	4 580 401

Not 10 Skulder till kreditinstitut

Lånegivare	Datum för ränteändring	Räntesats (%)	Skuldbelopp 2024-12-31
Nordea	2025-11-12	2,64	11 462 500
Nordea	2026-09-15	0,89	15 000 000
Nordea	2027-10-20	2,71	17 500 000
Nordea	2025-04-16	1,15	<u>19 000 000</u>
			62 962 500
Varav långfristig del			42 500 000
Varav kortfristig del			<u>20 462 500</u>
			62 962 500

Övriga noter

Not 11 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	107 000 000	107 000 000
Summa ställda säkerheter	107 000 000	107 000 000

Not 12 Eventualförpliktelser

Övriga eventualförpliktelser	Inga	Inga
Summa eventualförpliktelser		

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets slut har inga väsentliga händelser inträffat.

Underskrifter

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Erik Ridderstolpe

Gunnar Wormbs

Lena Lundgren

Per Jörgen Sundsten

Petter Jern

Richard From

Cecilia Palmgren

Johan Klefbom

Niklas Hanson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Per Engzell
Extern revisor

Astrid Hofslagare
Internrevisor



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

- *Nettoomsättning* visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.
- *Resultat efter finansiella poster* visar resulta-

tet efter ränteintäkter och räntekostnader.

- *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

- *Intäkter* i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.
- *Kostnader* i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.
- *Avskrivningar* är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.
- *Ränteintäkter* visar årets intäkter på likvida medel.
- *Räntekostnader* visar årets kostnader för föreningens lån.





Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

- *Anläggningstillgångar* är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.
- *Omsättningstillgångar* är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommit per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

- *Bundet eget kapital* är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.
- *Fritt eget kapital* är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

- *Långfristiga skulder* är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.
- *Kortfristiga skulder* är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter – tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventalförpliktelser

- *Ställda panter* avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.
- *Eventalförpliktelser* kan t.ex. vara borgensförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som biläggs årsredovisningen.



Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2025 09:41

SENT BY OWNER:

Lena Gergert • 12.05.2025 11:45

DOCUMENT ID:

B1gN4Xr1Wle

ENVELOPE ID:

B1NE7BJ-gg-B1gN4Xr1Wle

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Brf Måttbandet uppd 28 april.pdf
24 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ERIK RIDDERSTOLPE erik.ridderstolpe@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 12:48 12.05.2025 12:46	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1953/04/20) IP: 134.25.0.196
2. RICHARD FROM richard.from@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 13:36 12.05.2025 13:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/08/01) IP: 193.10.56.226
3. Lars Niklas Hanson niklas.hanson@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 13:49 12.05.2025 13:47	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/04/26) IP: 46.59.96.68
4. PETTER JERN petter.jern@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 13:54 12.05.2025 13:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/05/17) IP: 88.131.41.178
5. Johan Henrik Arneson Klefbom johan.klefbom@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 14:08 12.05.2025 14:02	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/05/22) IP: 90.129.193.198
6. Lena Susanne Lundgren lena.lundgren@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 14:14 12.05.2025 14:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1950/01/28) IP: 46.59.96.202
7. CECILIA PALMGREN cecilia.palmgren@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 17:12 12.05.2025 17:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1963/08/07) IP: 90.238.13.69
8. Per Jörgen Sundsten jorgen.sundsten@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 17:17 12.05.2025 17:16	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/10/16) IP: 46.59.96.232
9. Hans Gunnar Wormbs gunnar.wormbs@mattbandet.se	Signed Authenticated	12.05.2025 17:24 12.05.2025 17:18	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1965/10/26) IP: 217.65.132.27

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
10. ASTRID HOFSLAGARE astrid.hofslagare@gmail.com	 Signed Authenticated	13.05.2025 09:30 13.05.2025 09:30	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/05/24) IP: 95.193.133.254
11. Per Engzell per@engzellrevision.se	 Signed Authenticated	13.05.2025 09:41 13.05.2025 09:38	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/05/14) IP: 98.128.213.172

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.



Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Måttbandet i Stockholm, org.nr 769603-7717

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Måttbandet i Stockholm för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Den externa revisorns ansvar* samt *den förtroendevalde revisors ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som extern revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den externa revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om

de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Förtroendevald revisors ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Måttbandet i Stockholm för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar underskottet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som extern revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelförvaltningen och föreningens ekonomiska

angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens överskott eller underskott, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens överskott eller underskott inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den externa revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens överskott eller underskott grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den externa revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens överskott eller underskott har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Datum enligt digital signatur

Per Engzell
Extern revisor

Astrid Hofslagare
Förtroendevald revisor



S1w27tkbee-H10nQF1Weg



Document history

COMPLETED BY ALL:
13.05.2025 09:42

SENT BY OWNER:
Lena Gergert • 12.05.2025 16:20

DOCUMENT ID:
H10nQF1Weg

ENVELOPE ID:
S1w27tkbee-H10nQF1Weg

DOCUMENT NAME:
Rev.ber. Brf Måttbandet i Sthlm.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ASTRID HOFSLAGARE astrid.hofslagare@gmail.com	 Signed Authenticated	12.05.2025 21:59 12.05.2025 21:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/05/24) IP: 193.188.156.131
2. Per Engzell per@engzellrevision.se	 Signed Authenticated	13.05.2025 09:42 13.05.2025 09:41	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/05/14) IP: 98.128.213.172

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed